**Pionki, 09.07.2018r.**

**Zamawiający:**

GMINNY ZARZĄD OŚWIATY I WYCHOWANIA
ul. Zwycięstwa 6 a
26-670 Pionki, woj. mazowieckie
tel/fax 048 6125-318
REGON : 140802550
NIP : 796 276 23 66
gzoiw@gmina-pionki.pl, www.bipgzoiw.gmina-pionki.pl

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

**na dostawy:**

**Dostawa lekkiego oleju opałowego do placówek oświatowych na terenie Gminy Pionki 2018/2019**

o wartości nieprzekraczającej kwot, o jakich mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 w sprawie udzielenia zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( t.j. z dnia 2017.08.24 Dz.U.2017.1579 z późn. zm.), zwanej dalej w skrócie Pzp.

**Numer sprawy: GZOiW.271.2.2018**

## 1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego :

GMINNY ZARZĄD OŚWIATY I WYCHOWANIA
ul. Zwycięstwa 6 a
26-670 Pionki, woj. mazowieckie
tel/fax 048 6125-318
REGON : 140802550
NIP : 796 276 23 66
gzoiw@gmina-pionki.pl, www.bip.gmina-pionki.pl

## 2. Tryb udzielenia zamówienia

Trybem udzielenia zamówienia jest **przetarg nieograniczony**, zgodnie z art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2015.2164 ze zm.)

## 3. Opis przedmiotu zamówienia

Przetarg na wykonanie dostawy lekkiego oleju opałowego do placówek oświatowych na terenie Gminy Pionki.

CPV – 09.13.51.00-5 lub 09.13.50.00-4

Przedmiotem zamówienia jest dostawa lekkiego oleju opałowego do placówek oświatowych na terenie Gminy Pionki tj.:

- Publicznej Szkoły Podstawowej w Augustowie,
- Publicznej Szkoły Podstawowej w Czarnej,
- Publicznej Szkoły Podstawowej w Laskach,
- Publicznej Szkoły Podstawowej w Suchej
- iPublicznej Szkoły Podstawowej w Jaroszkach w ilości **około 120.000 litrów**.

Olej opałowy musi spełniać parametry jakościowe nie gorsze niż określone w normie PN-C-96024:2011 dla L-1 z uwzględnieniem ROZPORZĄDZENIA MINISTRA ENERGETYKI z dnia 1 grudnia 2016 r. w sprawie wymagań jakościowych dotyczących zawartości siarki dla olejów oraz rodzajów instalacji i warunków, w których będą stosowane ciężkie oleje opałowe (Dz.U.2016 poz. 2008):

- wartość opałowa nie niższa niż 42,6 MJ/kg
- zawartość siarki nie więcej niż 0,10% (m/m)
- gęstość w temperaturze $15^0$C nie wyższa niż 860 kg/$m^3$
- temperatura płynięcia nie wyższa niż -$20^0$C
- temperatura zapłonu nie niższa niż $56^0$C
- zawartość wody nie wyższa niż 200mg/kg
- lepkość kinematyczna w $20^0$C nie wyższa niż 6 mm2/s
- zawartość zanieczyszczeń stałych nie wyższa niż 24 mg/kg
- skład frakcyjny do temperatury $250^0$C destyluje nie więcej niż 65%(V/V)

- skład frakcyjny do temperatury $350^0$C destyluje nie więcej niż 85%(V/V)
- barwa czerwona

Przedmiot zamówienia obejmuje załadunek, transport do miejsca przeznaczenia tj. zbiorników w poszczególnych placówkach oraz wyładunek oleju. Dostawy oleju będą realizowane sukcesywnie etapami w terminach, ilościach i miejscach wskazanych przez Zamawiającego. Dostawy oleju opałowego będą odbywać się przy rozliczeniu w temperaturze referencyjnej 15 stopni C.

Postępowanie oznaczone jest jako: **GZOiW 271.2.2018**

Wszelka korespondencja w tej sprawie będzie powoływać się na powyższe oznaczenie.

**3.5 Opis części zamówienia**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

**3.6 Zamówienia uzupełniające**

Zamawiający nie przewiduje zamówienia uzupełniającego

**3.7. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**3.8 Zamawiający nie zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz inni wykonawcy, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych w szczególności wymienione w art. 22 ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

## 4. Termin realizacji zamówienia

**Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia w terminie od dnia podpisania umowy do 25 kwietnia 2019 r.**

**5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków.**

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki, dotyczące:

**5.1. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy posiadający aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami płynnymi zgodnie z art. 32 ustawy z dnia 10.04.1997 r. Prawo energetyczne ( Dz.U.2018.755 t.j. z dnia 2018.04.20 )

**5.2. Zdolności technicznej lub zawodowej**

W celu potwierdzenia spełnienia powyższego warunku Wykonawca przedkłada:

Wykonawcy w zakresie powyższego warunku muszą wykazać wykonanie w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **co najmniej 2 dostaw oleju opałowego (każda w ramach oddzielnej umowy) o łącznej wartości min. 100 000,00 zł brutto - wg zał. nr 2 do SIWZ**

**W przypadku oferty wspólnej wykonawców powyższy warunek można spełnić łącznie.**

**5.3. Sytuacji ekonomicznej i finansowej**

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże:

- że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną minimum **100.000,00 zł (sto tysięcy złotych)**

5.4 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5.5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

5.6 Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5.

5.7 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5.8 Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie w takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie udzielenia zamówienia. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona notarialnie za zgodność z oryginałem) należy załączyć do oferty.

## 6.Podstawa wykluczenia Wykonawcy

6.1 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu wskazanych w pkt 5 SIWZ

6.2 Z postępowania wyklucza się również Wykonawców wobec których zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania określone w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

## 7. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia

### 7.1. Dokumenty składane z ofertą

**7.1** W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt. 5 oraz wykazaniu braku podstaw do wykluczenia wskazanych pkt 6 SIWZ Wykonawcy **wraz z ofertą** przedkładają:

7.1.1. aktualne na dzień składania ofert oświadczenia stanowiące załączniki 4 i 5 do SIWZ które stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca: nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu

7.1.2. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia, oświadczenia o których mowa w pkt. 7.1.1. składa każdy z Wykonawców z osobna.

7.1.3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszczana informacje o tych podmiotach w oświadczeniach o których mowa w pkt. 7.1.1.

7.1.4. Jeżeli Wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego przedkłada zobowiązanie o którym mowa w pkt. 5.7 z którego wynika:
a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą – nie dotyczy.

7.1.5. Wykonawca wraz z ofertą składa również oświadczenie wymagane od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO - wzór załącznik nr 7 do SIWZ

## 7.2. Grupa Kapitałowa

7.2. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, **przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23. - **wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ**

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

## 7.3 Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego

7.3 Zamawiający zgodnie z art. 26 ust 2 ustawy Pzp przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów wskazanych poniżej:

### 7.3.1 Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca przedkłada:

a) wykazu dostaw lub usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie

wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

b) dokument potwierdzający że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną minimum **100.000,00 zł**

c) dokumenty podmiotu trzeciego na którego zasobach polega Wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu

**7.3.2 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania Wykonawca przedłoży:**

a) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

b) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

c) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

d) Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w pkt 7.3.2a-c

## 8.Dokumenty podmiotów zagranicznych

8.1 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 7.3.2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi

odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

8.2. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

8.3 Terminy ważności dokumentów wskazanych w pkt 8.1 oraz 8.2 określa ROZPORZĄDZENIE MINISTRA ROZWOJU1) z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia

## 9. Forma składania dokumentów.

1. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w ust. 1, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

2. Wykonawca składa wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli zamawiający wyraził zgodę, o której mowa w art. 9 ust. 3 ustawy p.z.p.

3. W przypadku konsorcjum każdy z Wykonawców działających w konsorcjum musi złożyć pisemne oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu z postępowania w zakresie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp ustawy p.z.p. (oświadczenie podpisane przez uprawnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców – osoby wskazane we właściwym dokumencie rejestrowym, umowie s.c., statucie, etc. lub przez Pełnomocnika danego Wykonawcy).

4. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, innych niż oświadczenia gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

## 10. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

10.1.Upoważnionymi do udzielania wyjaśnień dot. specyfikacji istotnych warunków zamówienia są osoby podane w punkcie 11 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia;

10.2.Oferenci mogą zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienia treści SIWZ, w trybie art. 38 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych składając wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia i doręczyć go zamawiającemu nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert – po upływie tego terminu Zamawiający może pozostawić wniosek bez rozpoznania.

10.3.Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.

10.4.O treści wyjaśnień zostaną powiadomieni wszyscy zainteresowani oferenci;

10.5.Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców;

10.6.Zamawiający zastrzega sobie w każdym czasie, przed terminem składania ofert, możliwość zmodyfikowania treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia w zakresie dozwolonym ustawą prawo zamówień publicznych. O wprowadzonych zmianach zostaną powiadomieni wszyscy uczestnicy postępowania.

10.7.Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. (dalej, zbiorczo „Korespondencja") Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie. Mogą być przesłane faxem ale wymagają niezwłocznego pisemnego potwierdzenia.

## 11. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

11.1.Uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

- **Małgorzata Warchoł**

w godzinach $8^{00}$ – $15^{00}$ od poniedziałku do piątku w siedzibie Urząd Gminy w Pionkach ul. Zwycięstwa 6a lub telefonicznie**:** Gminny Zarząd Oświaty i Wychowania w Pionkach ul. Zwycięstwa 6 a lub telefonicznie**:** tel. 48 6125-318;

11.2.Zapytania o wyjaśnienia SIWZ można kierować wyłącznie na piśmie:
- fax.- 48 6125-318;
- gzoiw@gmina-pionki.pl

## 12. Wymagania dotyczące wadium.

12.1 Oferta winna być zabezpieczona wadium w kwocie **5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych);**
12.2.Wadium może być wniesione w następujących formach:

- pieniężnej - na konto Zamawiającego - **Gminnego Zarządu Oświaty i Wychowania w Pionkach - BS Pionki Nr 59 9141 0005 0011 5818 2000 0070**

– z adnotacją: **Wadium przetargowe na wykonanie zadania: dostawy lekkiego oleju opałowego do placówek oświatowych na terenie Gminy Pionki 2018/2019**

Kwota wadium musi się znajdować na w/w koncie przed upływem terminu składania ofert;

1) poręczeniach bankowych;
2) gwarancjach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
4) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U.2018.110 t.j. z dnia 2018.01.12)

Wadium wnoszone w formie: poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielonych przez Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości należy złożyć w formie oryginału w kasie zamawiającego Urząd Gminy Pionki ul. Zwycięstwa 6a – KASA (parter) przed upływem terminu składania ofert. Nie należy załączać oryginału dokumentu wadialnego do oferty.

12.3. wszelkie dokumenty zabezpieczające wadium winny być ważne, co najmniej przez okres związania ofertą.
12.4. zwrot wadium następuje na warunkach, określonych w art. 46 ust. 1-4 ustawy prawo zamówień publicznych.
12.5. wykonawca traci wadium na rzecz zamawiającego w przypadkach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy prawo zamówień publicznych.
12.6. na wniosek wykonawcy, którego oferta została wybrana, wadium zaliczone zostanie na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy – dotyczy to wyłącznie formy pieniężnej (art. 148 ust. 4 Pzp).
12.7. oferty bez wniesionego wadium zostaną odrzucone.

## 13.Termin związania z ofertą.

13.1 Składający ofertę związany nią będzie do dnia podpisania umowy, nie dłużej jednak jak 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert;
13.2 W uzasadnionych przypadkach na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## 14. Opis sposobu przygotowania oferty

14.1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami, należy złożyć w jednym egzemplarzu;

14.2. Oferta winna być sporządzona na załączonym formularzu „oferta” **/wzór – nr 1/** w języku polskim, czytelnie /komputerowo, maszynopis lub pismo ręczne/, podpisana przez osoby upoważnione. Upoważnienie do podpisania oferty i innych dokumentów winno wynikać z przedłożonych dokumentów rejestrowych firm / np. wpis rejestru sądowego, pełnomocnictwo, umowa spółki cywilnej, umowa konsorcjum/;

14.3. Do oferty winny być załączone dokumenty wymagane niniejszą specyfikacją oraz stanowiące podstawę do oceny oferty w zakresie kryteriów i warunków przetargu;
14.4. W przypadku, gdy Wykonawca, jako załączniki przedstawia kserokopie, winny one być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną, z podaniem nazwiska i imienia oraz zajmowanego stanowiska służbowego w firmie;
14.5. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
14.6. Nie wolno składać ofert z poprawkami i ofert będących nieczytelnymi.
Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składają dokumenty zgodnie z przepisami ROZPORZĄDZENIA MINISTRA ROZWOJU z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
14.7. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy powinny zostać przekazane w taki sposób, by Zamawiający mógł z łatwością określić zakres informacji objętych tajemnicą. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w Ustawie.
14.8. Wykonawca przedkłada dokumenty w dwóch kopertach :
a/ zewnętrznej – oznaczonej jedynie hasłem:

**Przetarg: Dostawa lekkiego oleju opałowego do placówek oświatowych na terenie Gminy Pionki 2018/2019**

b/ wewnętrznej – zawierającej ofertę, ale zaopatrzonej w czytelną pieczątkę z adresem, lub nazwą firmy i adresem, aby stosownie do ustaleń Ustawy można je zwrócić bez otwierania /np. o ile wpłynie po terminie składania ofert.

14.9. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty, do terminu oznaczonego do składania ofert, wówczas podobnie jak w pkt. 15.8. winien przedłożyć ofertę w dwóch kopertach z napisem na kopercie zewnętrznej,

- ZMIANA OFERTY **na przetarg Dostawa lekkiego oleju opałowego do placówek oświatowych na terenie Gminy Pionki 2018/2019**

natomiast koperta wewnętrzna winna odpowiadać ustaleniom pkt. 15.8.b.

Wykonawca może złożyć oświadczenie o wycofaniu oferty do terminu oznaczonego do składania ofert, wówczas na kopercie należy umieścić napis

„WYCOFANIE OFERTY na **przetarg na Dostawa lekkiego oleju opałowego do placówek oświatowych na terenie Gminy Pionki 2018/2019**

14.10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty i innych dokumentów.

## 15. Miejsce i termin składania i otwierania ofert.

15.1.Ofertę w zamkniętej kopercie, wraz z wymaganymi dokumentami, o której mowa w niniejszej specyfikacji należy złożyć w: **Kancelarii Ogólnej Urzędu Gminy (parter) Pionki ul. Zwycięstwa 6a, 26-670 Pionki** do dnia **19.07.2018 r. godz. 10:00.**
16.2.Oferty wysłane pocztą należy nadać z takim wyprzedzeniem, na ryzyko wykonawcy, aby one mogły być doręczone przez pocztę najpóźniej w terminie określonym wyżej.
16.3.Oferty złożone po terminie jw. - bez otwierania zostaną zwrócone wykonawcy po upływie terminu przewidzianego na złożenie protestu.
15.4.Otwarcie ofert nastąpi przez Przewodniczącego Komisji Przetargowej w obecności członków tej Komisji – w dniu **19.07.2018 r. o godz. 10:10** w siedzibie zamawiającego – pokój nr 28
15.5.Przy otwarciu ofert mogą być obecni Wykonawcy i inne osoby. Obecni przy otwarciu swoją obecność potwierdzają na liście obecności.
15.6.Otwierając oferty Przewodniczący Komisji Przetargowej:
15.6.1.Podaje kwotę, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
15.6.2.Oznajmia:
- czy oferty wpłynęły w ustalonym terminie,
- czy koperty nie znajdują się w stanie naruszonym,
15.6.3.Informuje o:
- nazwie i adresie siedziby wykonawcy, którego oferta jest otwierana,- cenie oferty z VAT
Dane jw. odnotowywane są w protokole.
16.7.W postępowaniu niejawnym Komisja Przetargowa dokonuje sprawdzenia przedłożonych ofert i dokumentów oraz dokonuje sprawdzenia ceny oraz warunków, wg zasad określonych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. W szczególności sprawdzeniu podlegać będzie prawidłowość wyceny oferty.
15.8.Oczywiste pomyłki w ofercie mogą być poprawione wg zasad określonych w art. 87 ust. Ustawy.
15.9 Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania udzielenia przez wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez niego oferty, w toku dokonywania ocen ofert, w oparciu o art. 87 ust. 1 Ustawy. Nie mogą być prowadzone jakiekolwiek negocjacje między zamawiającym a wykonawcą.

15.10.Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedłożenie dokumentów dotyczących wiarygodności wykonawcy, wymienionych w załącznikach do oferty – w ciągu dwóch dni.

## 16. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

16.1.Cenę oferty stanowi wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą zamawiający jest obowiązany zapłacić wykonawcy za przedmiot zamówienia.
16.2.W cenie oferty uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy,jeżeli na podstawie odrębnych przepisów przedmiot zamówienia podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym. Podanie niewłaściwej stawki podatku od towarów i usług będzie traktowane jako błąd w obliczeniu ceny.
16.3.Cena oferty stanowić będzie: cenę całkowitą podaną w ofercie.
16.4.Cena 1 litra lekkiego oleju opałowego musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem podatku VAT. Wszystkie wartości określone w formularzu ofertowym muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
16.5. Cena oferty należy rozumieć jako wynagrodzenie umowne
16.6. Cena ofertowa 1 lekkiego oleju opałowego winna zostać podana w stosunku do ceny hurtowej producenta 1 litra oleju **ustalonej na dzień 10 lipca 2018 r.**
16.7. Sposób obliczenia ceny:

**Cena hurtowa producenta +/- wskaźnik różnicowy-różnica /Wykonawcy + 23% VAT**

16.8. Wynagrodzenie za dostarczany olej opałowy z zastrzeżeniem uznaje się za zmienne w zależności od ceny oleju podanej przez producenta podwyższone lub obniżone z uwzględnieniem /wskaźnika różnicowego-różnicy/ **zaoferowanego przez wykonawcę** z zastrzeżeniem postanowień poniższych. Zamawiający oczekuje precyzyjnego zapisu słownego np.: plus zero przecinek dwanaście setnych procent; zero przecinek zero setnych procent; minus trzy przecinek czterdzieści pięć setnych procent.
16.9. Ustalony w ofercie wskaźnik różnicowy jest stały przez cały okres obowiązywania umowy i nie podlega waloryzacji przez cały okres obowiązywania umowy
16.10. Podstawą kalkulacji ceny danej dostawy będzie cena hurtowa 1 litra oleju opałowego producenta, wskazanego w ofercie wykonawcy, z dnia dostawy, podawana na oficjalnych stronach internetowych Producenta
16.11. Cena dostarczonych paliw w ramach każdorazowej dostawy uzależniona będzie od zmiany ceny hurtowej oleju opałowego producenta wskazanego w ofercie i obliczona będzie wg kalkulacji: cena hurtowa za 1 litr oleju opałowego producenta z dnia dostawy ,podawana dla temperatury referencyjnej +15 st. C, + /- wskaźnik różnicowy-różnica/ w wysokości określonej w ofercie % x ilość litrów oleju opałowego w ramach danej dostawy.
16.12. **Wskaźnik będzie podstawą naliczania cen**y **dostaw (z wyłączeniem pierwszej dostawy).**
Wskaźnik ujmujący powyższą różnicę cen może zostać wyrażony jako wartości ujemne lub dodatnie.
16.13.Cena oraz wskaźnik muszą zawierać: zapłatę za przedmiot zamówienia, obejmują wszystkie koszty związane z jego realizacją wraz z podatkiem od towarów i usług VAT, koszty dostawy do miejsc spełnienia świadczenia, oraz wszystkie pochodne (między innymi: koszty ubezpieczenia, opłaty

**Uwaga**

1. **Pominięcie w ofercie któregokolwiek z elementów określonych we wzorze oferty ofercie spowoduje odrzucenie oferty w zw. Pkt. 18.4 niniejszej specyfikacji**

**17. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.**

Cena ofertowa winna być podana w złotych polskich, w których nastąpi jej zapłata.

**18. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny oferty.**

18.1. Ustala się poniższe kryteria oceny ofert niepodlegających odrzuceniu i ich znaczenie:

- cena – 60% (C)
- termin płatności faktury – 40% (F)

18.2. punktacja zostanie obliczona według następującego wzoru :

$$C = \frac{\text{cena ofert najtańszej}}{\text{cena ofert ocenianej}} \times 60 \text{ pkt.}$$

Ocena kryterium - **Cena (C)** nastąpi w skali punktowej od 0 do 60 – maksymalna ilość punktów wynosi 60.

Oferta najtańsza spośród nieodrzuconych ofert otrzyma 60 pkt.

Pozostałe oferty otrzymają proporcjonalnie mniej punktów, według poniższego wzoru:

$$C = \frac{\textbf{cena oferty najtańszej (brutto)}}{\text{cena oferty ocenianej (brutto)}} \textbf{ x 60}$$

Ocena kryterium - **Termin płatności faktury (F)** nastąpi w skali od 0 do 40pkt – maksymalna ilość punktów jaką wykonawca może otrzymać w niniejszym kryterium wynosi 5pkt.

**oferowany termin płatności**

***(nie krótszy niż 21 dni)***

**G = ---------- x 40**

**Maksymalny termin płatności**

***(30 dni)***

Minimalny termin płatności nie może być krótszy niż 21 dni.

Za maksymalny termin płatności zamawiający ustala termin płatności 30 dni od daty wystawienia faktury - za taki termin oferent otrzyma 40 pkt.

Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów, wynikającą z sumy punktów przyznanych za kryteria wyboru oferty. Jeżeli dwie lub więcej ofert uzyska taką samą liczbę punktów Zamawiający wybierze ofertę z niższą ceną, jeżeli również ceny będą identyczne Zamawiający wybierze ofertę z dłuższym okresem płatności.

Jako najkorzystniejsza wybrana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów **P:**

$$P = C + F$$

18.3. Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów, wynikającą z sumy punktów przyznanych za kryteria wyboru oferty. Jeżeli dwie lub więcej ofert uzyska taką samą liczbę punktów Zamawiający wybierze ofertę z niższą ceną, jeżeli również ceny będą identyczne Zamawiający wybierze ofertę z dłuższym okresem płatności faktury

18.4. Zamawiający jest zobowiązany odrzucić ofertę, jeżeli:

1. jest niezgodna z ustawą;
2. jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP

3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji; zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
4. została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
5. zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny lub kosztu, których nie można poprawić na podstawie art. 87 ust.2, lub błędy w obliczeniu ceny;
6. wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny;
7. wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
8. jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;
9. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;

18.5. Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców o odrzuceniu ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
18.6. W przypadku, gdy złożone zostaną oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie 3 dni ofert dodatkowych.
18.7. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
18.8. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia jeżeli:

1. nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu (art. 93 ust. 1);
2. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
3. w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5 Ustawy Pzp, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
4. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
5. postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

## 19. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

19.1. Wykonawca będzie zobowiązany do zawarcia umowy według wzoru stanowiącego **załącznik nr 6 do SIWZ**. Szczegółowe warunki płatności określa wzór umowy
19.2. W umowie Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia określonego w pkt. 3 niniejszej specyfikacji a mianowicie **dostawę lekkiego oleju opałowego do placówek oświatowych na terenie Gminy Pionki tj. Publicznej Szkoły Podstawowej w Augustowie, Publicznej Szkoły Podstawowej w Czarnej, Publicznej Szkoły Podstawowej w Laskach, Publicznej Szkoły Podstawowej w Suchej i Publicznej Szkoły Podstawowej w Jaroszkach <u>w ilości około 120.000 litrów</u>.**

## 20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

20.1. Dla zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia ustala się zabezpieczenie 5% wartości umowy z podatkiem VAT.
20.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w pieniądzu; poręczeniach bankowych; gwarancjach bankowych; gwarancjach ubezpieczeniowych. Podpisanie umowy nastąpi po uprzednim wniesieniu całej ustalonej kwoty zabezpieczenia.
20.3. Zwrot zabezpieczenia następować będzie na zasadach określonych w art. 151 ustawy prawo zamówień publicznych.
20.4. Jeśli zabezpieczenie wniesione będzie w formie pieniężnej zamawiający zwróci je łącznie z odsetkami bankowymi, jednak po potrąceniu kosztów prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy.

20.5 Gwarancja bankowa/ubezpieczeniowa powinna być:
1) nieodwołalna aż do terminu na jaki została ustanowiona,
2) bezwarunkowa, płatna na pierwsze pisemne żądanie bez uzasadnienia, Gwarancja powinna zawierać zobowiązanie gwaranta do nieodwołalnego, bezwarunkowego i na pierwsze pisemne żądanie do zapłaty na rzecz Beneficjenta (zamawiającego) bez konieczności uzasadnienia, o ile zamawiający stwierdzi w swoim żądaniu, że kwota w określonej wysokości - sumy gwarancyjnej jest mu należna:
1) z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Zobowiązanego (wykonawcę) umowy
2) z tytułu rękojmi za wady.

20.6. Gwarancja nie może zobowiązywać Beneficjenta (zamawiającego) do wykazywania gwarantowi uzasadnienia zapłaty; Gwarant nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też od przedłożenia jakichkolwiek dokumentów bądź przeprowadzenia innych dowodów.

20.7. Uprawnienie zamawiającego (beneficjenta gwarancji) realizuje się zatem w żądaniu zapłaty sumy gwarancyjnej ze wskazaniem, że okoliczność uprawniająca do takiego żądania wystąpiła, bez konieczności realizacji dodatkowych przesłanek, jak np. przedłożenia określonych dokumentów bądź przeprowadzenia innych dowodów.

20.8. W przypadku przedłożenia gwarancji nie spełniających określonych powyżej wymagań, zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

20.9.Gwarancja swoim zakresem powinna zabezpieczać pokrycie roszczenia z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy art. 147 uzp i tytułu rękojmi za wady art. 151 ust.2 uzp i związku z tym zakres gwarancji powinien obejmować :
1) zobowiązanie gwaranta do zapłaty kwoty w określonej wysokości - sumy gwarancyjnej z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Zobowiązanego (wykonawcę),
2) zobowiązanie gwaranta do zapłaty kwoty w określonej wysokości - sumy gwarancyjnej z tytułu rękojmi za wady.
Gwarancja nie może ograniczać tak określonego zakresu zabezpieczenia przez wyłączenia z zakresu zabezpieczenia jakichkolwiek roszczeń wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy i roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

W przypadku przedłożenia gwarancji zawierającej ograniczenia zakresu pokrycia roszczeń zamawiający uzna, że wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy

20.10. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia.

**21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Prawo zamówień publicznych przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP

Od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy, przysługuje odwołanie.

Kwestię odwołania regulują przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych ( t.j. z dnia 2017.08.24 Dz.U.2017.1579 z późn. zm.) art. 180 i nast.

**22. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.**
**W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.**

**23.** W przypadku wniesienia odwołania dotyczącego treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert

24. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Kierownik Gminnego Zarządu Oświaty i Wychowania *mający siedzibę ul. Zwycięstwa 6a, 26- 670 Pionki ;*
  - inspektorem ochrony danych osobowych jest: Marta Stachowicz dms@abifusion24.pl
  - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego: GZOiW 271.2.2018 „**Dostawa lekkiego oleju opałowego do placówek oświatowych na terenie Gminy Pionki 2018/2019**" prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp";
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

Załączniki:
- wzór oferty – załącznik nr 1;
- wykaz wykonanych usług w ostatnich 3 latach – załącznik nr 2;
- oświadczenie dot. przynależności do grupy kapitałowej – załącznik nr 3;
- wzory oświadczeń – załączniki nr 4,5
- wzór umowy – załącznik nr 6;
- wzór oświadczenia wymaganego od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO - załącznik nr 7

Specyfikację istotnych warunków zamówienia zatwierdzono dnia 09.07.2018 r.

*Zatwierdzam*

*Wzór – załącznik 2*

.....
*Pieczęć Wykonawcy*

# Wykaz wykonanych dostaw w ostatnich trzech latach

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania: **Dostawy lekkiego oleju opałowego do placówek oświatowych na terenie Gminy Pionki, 2018/2019** oświadczam, że obecnie reprezentowana przez mnie firma zrealizowała w ostatnich 3 latach następujące dostawy odpowiadające swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia*.

| Opis dostaw lokalizacja | Pełna nazwa i adres Zamawiającego | Czas realizacji m-ce/lata od-do | Wartość dostawy |
|---|---|---|---|
| 1) | | | |
| 2) | | | |
| 3) | | | |
| 4) | | | |
| 5) | | | |
| 6) | | | |
| Razem, | X | X | |

* Wskazać należy **co najmniej 2 dostawy oleju opałowego (każda w ramach oddzielnej umowy) o łącznej wartości min. 100 000,00 zł brutto**

W załączeniu przedkładamy dokumenty potwierdzające, że ww. dostawy zostały wykonane należycie.

....., dnia .....  .....
/*podpis upoważnionego przedstawiciela*/

*Zał. Nr 3 do SIWZ*

.....
*/pieczęcie wykonawców/*

**OŚWIADCZENIE**
**O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**
**W TRYBIE ART. 26 UST. 2D USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonania zadania:

**„Dostawy lekkiego oleju opałowego do placówek oświatowych na terenie Gminy Pionki, 2018/2019"**

Ja ( imię i nazwisko) ……...

zamieszkały ……..

reprezentując firmę (nazwa firmy)…….

jako (stanowisko służbowe) …….

w imieniu swoim i reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:

1. nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych*,
2. należymy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych* co podmioty wymienione poniżej:

| Lp. | Nazwa Wykonawcy | Adres Wykonawcy |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

.....dnia .....

.....……...
*PODPIS I PIECZĄTKA WYKONAWCY*

*Załącznik nr 7 do SIWZ*

*Wzór oświadczenia wymaganego od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO*

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[1)] wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu* pn **„Dostawy lekkiego oleju opałowego do placówek oświatowych na terenie Gminy Pionki, 2018/2019"**

……...

*(podpis osoby upoważnionej )*

---

[1)] rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*