

Zapytanie ofertowe

1) Opis przedmiotu zamówienia oraz określenie wielkości lub zakresu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest: sukcesywny zakup oleju napędowego ON dla autobusu w ilości do 7000 litrów w zależności od temperatury otoczenia (okresu) odpowiednio:

- letniego,
- przejściowego,
- zimowego,

spełniającego wymogi i normy:

- Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2015 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz. U. z 2023 poz. 1314 ze zm.),
- Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 25 marca 2010 r. w sprawie metod badania jakości paliw ciekłych (Dz.U. z 2017 r. poz. 247 z późn. zm.).

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1. Zamawiający przewiduje dokonanie w okresie obowiązywania umowy: zakup oleju napędowego ON do autobusu - w ilości do 7 000 litrów (ilość maksymalna).

2. Podaną ilość paliwa określono na podstawie dotychczasowego zapotrzebowania, która jest ilością szacunkową. Zakup oleju napędowego ON odbywać się będzie sukcesywnie w miarę potrzeb Zamawiającego wynikających z bieżącego zużycia paliw. Wykonawca bierze pełną odpowiedzialność za jakość paliw, w tym za jego zgodność ze wszelkimi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania pełnego limitu ilościowego przedmiotu zamówienia określonego w pkt. 2 bez prawa roszczeń z tego tytułu przez Wykonawcę.

2) Termin wykonania zamówienia

Sukcesywnie w miarę potrzeb w okresie od dnia podpisania umowy do 31 sierpnia 2024 r.

3) Warunki realizacji zamówienia

1. Wykonawca zobowiązuje się do:

- sprzedaży paliwa odpowiadającego Polskim Normom;
- przedstawienia na wybranej stacji na żądanie zamawiającego wystawionego przez producenta świadectwa jakości zawierającego informacje o spełnianiu przez paliwo wymaganych norm;
- wystawiania faktur zbiorczych dwa razy w miesiącu za okresy rozliczeniowe: od 1-ego do 15 dnia miesiąca i od 16-ego dnia miesiąca do ostatniego dnia miesiąca;

2. Wykonawca będzie wystawiał faktury obejmujące należność za paliwo nie później niż siódmego dnia po zakończeniu okresu rozliczeniowego, przy czym, zakup będzie udokumentowany dowodem wydania paliwa.

3. Dowody wydania, mają charakter wydruku z terminala obsługującego karty do rozliczeń bezgotówkowych i zawiera następujące informacje:

- dokładny adres stacji paliw,
- nr rejestracyjny autobusu,
- kwota do zapłaty,
- ilość sprzedanego paliwa,
- wartość wydanego paliwa,
- data i godzina transakcji.

4. Stały upust od ceny detalicznej paliw Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo wykazać

w wystawionej fakturze, przy czym wartość upustu nie może wynosić zero.

4) Opis wymagań stawianych Wykonawcy

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który:

1. Zakupy realizowane będą na stacji paliw Wykonawcy na terenie Pionek.
2. Wykonawca musi posiadać stację paliw na terenie Pionek, prowadzącą bezgotówkową sprzedaż paliw do samochodów, czynną co najmniej w godz. 6:00 do 20:00 akceptującą bezgotówkowy zakup paliw.

5) Osoba do kontaktów

1. W sprawie przedmiotu zamówienia: Alicja Olszewska tel. (48) 6125-318.
2. W sprawie procedury udzielenia zamówienia: Katarzyna Tomala tel. 609490940.

6) Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
3. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zmiany w ofercie lub jej wycofanie winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert.
4. Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania. Zamawiający wymaga podpisania formularza kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym (e-puap) lub elektronicznym podpisem osobistym.

W tytule wiadomości prosimy o podanie sygn. GZOiS.26.ZP2/2023.

5. Ofertę proszę złożyć wyłącznie na adres mailowy: gzois@gmina-pionki.pl

7) Termin i sposób złożenia oferty przez Wykonawcę

1. Ofertę proszę złożyć do dnia **21.08.2023r. do godz.12.00** w sposób: **wyłącznie na adres mailowy: gzois@gmina-pionki.pl**
2. Proszę o wpisanie w tytule wiadomości: GZOiS.26.ZP2/2023.
3. Za termin złożenia oferty przyjęty będzie dzień i godzina otrzymania oferty przez Zamawiającego.
4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

8) Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w formularzu cenowym cenę jednostkową za 1 l (litr) oleju napędowego obowiązującą u Wykonawcy na dzień złożenia oferty, tj. na **dzień 21.08.2023 r.**, opust w procentach (%), cenę po opuszczeniu oraz cenę całkowitą (wartość) brutto, obliczoną zgodnie ze sposobem określonym w załączniku nr 1 do Formularzu Oferty.
2. Cenę za olej napędowy uznaje się za zmienną – w zależności od ich cen w dniu zakupu – i obniżoną o stały „Opust”, jaki Wykonawca zaoferował w Formularzu Oferty.
3. Opust w % określony przez Wykonawcę w Formularzu Oferty zostanie ustalony na okres ważności umowy i nie będzie podlegał zmianom.
4. Cena w Formularzu Oferty musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zapytania oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca podaje w Formularzu ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Zmiana podatku VAT nie wymaga zmiany umowy.
6. Rzeczywista wartość umowy zależeć będzie od ilości ostatecznie zakupionego paliwa oraz cen paliwa pomniejszonych o stały opust.
7. Poza stałym opustem, Wykonawca zobowiązany będzie w ostatecznej cenie oleju napędowego w dniu tankowania uwzględnić inne rabaty, opusty, promocje itp. obowiązujące innych klientów

stacji.

8. Cena ofertowa musi być wyrażona w złotych polskich i zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

9) Kryteria oceny ofert

1. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie: Cena – znaczenie kryterium – 100 %

2. Punkty zostaną obliczone wg wzoru:

$$\text{ilość uzyskanych punktów} = \frac{\text{najniższa cena brutto spośród badanych ofert}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100$$

3. Wynik działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku. Maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać – 100.

4. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która uzyska największą liczbę punktów spośród ofert podlegających rozpatrzeniu.

10) Składanie ofert dodatkowych

1. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

2. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż w złożonych ofertach.

3. W przypadku gdy ponownie zostaną złożone oferty w tej samej cenie Zamawiający zastrzega możliwość podjęcia negocjacji.

11) Okoliczności, w których oferta nie podlega rozpatrzeniu

1. Treść oferty nie odpowiada treści zapytania ofertowego.

2. Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

3. Jeżeli Wykonawca złożył więcej niż jedną ofertę w postępowaniu.

12) Podstawa nieudzielenia zamówienia

Zamawiający zastrzega następujące podstawy nieudzielenia zamówienia:

1. Nie złożono żadnej oferty podlegającej rozpatrzeniu.

2. Cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.

3. W przypadku, o którym mowa w punkcie 9, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.

4. Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

5. Postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

7. W przypadku, o którym mowa w punkcie 9, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.

13) Informacje dodatkowe

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia w toku badania i oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców informacji zawartych w ofercie.

2. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, co do których wskutek sprawdzenia wiarygodności ofert powożmie informację o zawarciu w złożonej ofercie danych

- niezgodnych z prawdą.
3. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.
 4. Zamawiający bierze pod uwagę wyłącznie oferty przesłane w sposób wskazany w zapytaniu ofertowym (pkt 7).

14) Załączniki do zapytania

Załącznikami do niniejszego zapytania są:

1. Wzór formularza ofertowego,
2. Projekt umowy.

ZATWIERDZAM

.....