

Nr sprawy: GZOiS.26.6.2022

**ZAPYTANIE OFERTOWE**  
**dla zamówień o wartości nieprzekraczających kwoty 130 000 złotych**

**Zamawiający:**

Gmina Pionki - Gminny Zarząd Oświaty i Sportu  
z siedzibą pod adresem: ul. Zwycięstwa 6a, 26-670 Pionki  
tel. 48/6125-318  
e-mail: [gzois@gmina-pionki.pl](mailto:gzois@gmina-pionki.pl)

**Zapraszam do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn.:**

**Zakup pomocy dydaktycznych – monitory interaktywne sztuk 4 - w ramach realizacji Rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych - „ Aktywna tablica”.**

**1) Opis przedmiotu zamówienia oraz określenie wielkości lub zakresu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest **zakup pomocy dydaktycznych – monitory interaktywne sztuk 4 - w ramach realizacji Rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych - „ Aktywna tablica”**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego ( minimalne wymagania sprzętowe)
3. Zamawiający zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej **zakup pomocy dydaktycznych – monitory interaktywne sztuk 4 - w ramach realizacji Rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych - „ Aktywna tablica”** zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.

**2) Termin wykonania zamówienia**

Termin wykonania zamówienia: 30 dni od podpisania umowy

**3) Warunki realizacji zamówienia**

1. Przedmiot zamówienia należy dostarczyć do:
  - w ramach zakupu urządzeń Wykonawca musi zapewnić dostawę oraz instalację (montaż) pomocy dydaktycznych, urządzeń we wskazane miejsce (szkoły) tj.
  - **Publiczna Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Augustowie, Augustów 102, 26-670 Pionki; - 2 monitory interaktywne.**
  - **Publiczna Szkoła Podstawowa im. Jana Kochanowskiego w Jaroszkach, Jaroszki 21, 26-670 Pionki; - 2 monitory interaktywne.**
2. Płatność nastąpi w terminie 21 dni po dostarczeniu w/w przedmiotu zamówienia zgodnie

z opisem przedmiotu zamówienia po protokolarnym odbiorze zamówienia oraz złożeniu prawidłowo wystawionej faktury VAT.

#### 4) Osoba do kontaktów

1. W sprawie przedmiotu zamówienia: Przemysław Inglot
2. W sprawie procedury udzielenia zamówienia: Alicja Olszewska

#### 5) Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Ofertę proszę złożyć wyłącznie na adres mailowy: **gzois@gmina-pionki.pl**  
Proszę o wpisanie w tytule wiadomości: GZOiS.26.6.2022).
3. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
4. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zmiany w ofercie lub jej wycofanie winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert.
5. Oferent powinien złożyć ofertę według wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do zapytania ofertowego.

#### 6) Termin i sposób złożenia oferty przez wykonawcę

1. Ofertę proszę złożyć do dnia **14 listopada 2022 r. do godz. 12:00** wyłącznie na adres mailowy: **gzois@gmina-pionki.pl**  
Proszę o wpisanie w tytule wiadomości: GZOiS.26.6.2022).
2. Za termin złożenia oferty przyjęty będzie dzień i godzina otrzymania oferty przez Zamawiającego.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

#### 7) Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Cena ofertowa jest ceną, za którą wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia łącznie z podatkiem VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
2. Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
3. Cena ofertowa musi być wyrażona w złotych polskich i zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

#### 8) Kryteria oceny ofert

1. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie: **Cena** – znaczenie kryterium – 100 %
2. Punkty zostaną obliczone wg wzoru:

$$\text{ilość uzyskanych punktów} = \frac{\text{najniższa cena brutto spośród badanych ofert}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100$$

3. Wynik działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku. Maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać – 100.

4. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która uzyska największą liczbę punktów spośród ofert podlegających rozpatrzeniu.

**9) Składanie ofert dodatkowych.**

1. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
2. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

**10) Okoliczności, w których oferta nie podlega rozpatrzeniu**

- 1) Treść oferty nie odpowiada treści zapytania ofertowego.
- 2) Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 3) Jeżeli Wykonawca złożył więcej niż jedną ofertę w postępowaniu.

**11) Podstawa nieudzielenia zamówienia**

1. Nie złożono żadnej oferty podlegającej rozpatrzeniu.
2. Cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.
3. W przypadku, o którym mowa w punkcie 9, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.
4. Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
5. Postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

**12) Informacje dodatkowe**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia w toku badania i oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców informacji zawartych w ofercie.
2. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, co do których wskutek sprawdzenia wiarygodności ofert poweźmie informację o zawarciu w złożonej ofercie danych niezgodnych z prawdą.
3. Ofertę wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.
4. Zamawiający bierze pod uwagę wyłącznie oferty przesłane na adres mailowy wskazany w zapytaniu ofertowym.

**ZATWIERDZAM**

.....

